



COMUNE DI RIVA PRESSO CHIERI

Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo – Edilizia Pubblica
Città Metropolitana di Torino

AVVISO PUBBLICO

DI RICERCA SPONSOR PER LA MANUTENZIONE DEL VERDE DELLE ROTATORIE E AREE VERDI POSTE NEL TERRITORIO COMUNALE

1. RIFERIMENTI GENERALI

L'Amministrazione comunale di Riva presso Chieri ricerca soggetti (di seguito "Sponsor") che manifestino il proprio interesse per la stipula di un contratto di sponsorizzazione ambientale per la manutenzione ed eventuale valorizzazione di una o più rotatorie e aree verdi situate nel territorio comunale, secondo quanto previsto dall'art. 43 della Legge 449/1997, dall'art. 119 del D. Lgs. 267/2000, dall'art. 134 del D. Lgs. 36/2023 (nuovo Codice degli Appalti).

Si precisa che il presente Avviso, finalizzato ad una manifestazione di interesse, non costituisce proposta contrattuale e non vincola in alcun modo il Comune di Riva presso Chieri che si riserva la facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di interrompere, sospendere o revocare in qualsiasi momento il procedimento avviato senza che i soggetti interessati alla partecipazione possano vantare alcuna pretesa, indennizzo o risarcimento di sorta.

Tutti i soggetti interessati, in possesso dei requisiti previsti nel presente Avviso, possono presentare manifestazione di interesse per la sponsorizzazione della manutenzione ed eventuale valorizzazione delle aree di cui trattasi, alle condizioni di seguito specificate.

2. OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO

L'oggetto del contratto di Sponsorizzazione ambientale consiste manutenzione ed eventuale valorizzazione di una o più rotatorie (isola centrale ed eventuali isole spartitraffico e aiuole laterali) e aree verdi situate nel territorio comunale (Allegato B – elenco rotatorie e aree verdi), il cui affidamento verrà opportunamente valutato dall'ufficio preposto.

Sono previste due tipologie di intervento:

- sponsorizzazione tecnica di sola manutenzione: allo Sponsor è richiesto di assumersi tutti gli oneri per la manutenzione e la cura dello spazio interessato, garantendo l'esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e di tutte quelle normalmente necessarie per mantenere in buono stato l'area verde in affidamento, secondo il Disciplinare tecnico allegato al presente avviso sub C;
- sponsorizzazione tecnica con valorizzazione e manutenzione: allo Sponsor è richiesta la realizzazione delle opere di sistemazione e valorizzazione dallo stesso proposte, secondo il progetto accettato dal Comune, nonché la manutenzione e la cura dello spazio interessato, garantendo l'esecuzione di tutte le operazioni di manutenzione ordinaria e di tutte quelle normalmente necessarie per mantenere in buono stato l'area in affidamento, come risultante dal progetto.

Le operazioni di cui sopra potranno essere svolte esclusivamente da imprese o professionisti con personale qualificato nella cura del verde.

E' possibile presentare manifestazione di interesse alla sponsorizzazione per una o più delle aree verdi di cui all'allegato B).

Il rapporto tra il Comune di Riva presso Chieri (Sponsee) e lo Sponsor sarà regolato da apposito contratto di sponsorizzazione, il cui schema è parte integrante e sostanziale del presente Avviso (Allegato D).

Il contratto di sponsorizzazione avrà durata dalla sua sottoscrizione fino al 31/03/2029.

Il contratto di sponsorizzazione potrà essere rinnovato una sola volta per tre anni, previa richiesta da presentare all'Amministrazione Comunale con 60 giorni di preavviso rispetto alla scadenza; l'Amministrazione Comunale, per esigenze di interesse pubblico, può non autorizzare la richiesta di rinnovo.

Il Comune di Riva presso Chieri, per esigenze di pubblico interesse, può risolvere in qualsiasi momento il contratto di sponsorizzazione, o non aderire alla richiesta di rinnovo, senza diritto di rimborso o ristoro alcuno a favore dello Sponsor.

Allo scadere del termine contrattuale, lo Sponsor è tenuto, a propria cura e spese, alla immediata rimozione dei pannelli pubblicitari nonché al ripristino dello stato dei luoghi; il Comune di Riva presso Chieri riprenderà in carico le aree concesse ed acquisirà le proprietà di opere, beni e soprassuoli realizzati dallo Sponsor, senza che quest'ultimo possa vantare aspettative, indennizzi, risarcimenti, corrispettivi, ecc.

3. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Possono partecipare tutti i soggetti pubblici, privati e le associazioni, per i quali non sussistano i motivi di esclusione ai sensi e per gli effetti degli artt. 94 comma 6 e 95 comma 2 del D. Lgs. 36/2023.

Sono comunque esclusi i soggetti che abbiano pendenze economiche e/o contenziosi nei confronti del Comune.

Nei casi in cui lo Sponsor affidi i lavori a terzi, questi ultimi dovranno essere in possesso dei medesimi requisiti.

Non verranno prese in considerazione manifestazioni di interesse da parte di organizzazioni di natura politica, sindacale o religiosa finalizzate a sponsorizzarne le rispettive attività.

Il Comune di Riva presso Chieri si riserva la facoltà di non accettare proposte di sponsorizzazione da parte di soggetti che svolgono attività che possano costituire pregiudizio o danno all'immagine ed alle iniziative dell'Ente o che possano creare conflitto di interessi tra l'attività pubblica o privata.

Ogni richiesta di sponsorizzazione può essere presentata, congiuntamente, da più soggetti, fermo restando il numero massimo e la tipologia di cartelli indicati nel Disciplinare tecnico allegato sub C).

E' possibile, su richiesta e se disponibili, l'assegnazione di più aree allo stesso Sponsor.

4. RITORNO PER LO SPONSOR

Gli Sponsor che eseguiranno interventi di manutenzione/valorizzazione delle aree verdi, oltre ai benefici fiscali previsti dalla normativa vigente, potranno promuovere la propria immagine posizionando e mantenendo un massimo di n. 4 pannelli pubblicitari, da installare esclusivamente all'interno della rotatoria e/o aree verdi sopraccitate, nel rispetto delle prescrizioni tecniche previste negli allegati C) ed D) e delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale, con particolare attenzione ad ingombri e visibilità.

Per le rotatorie n. 1, 2, 3, 4, 5 di cui allegato B), ai sensi dell'art. 28 del Regolamento per l'applicazione del Canone Unico Patrimoniale, è disposta l'esenzione al pagamento del canone dovuto per esposizione pubblicitaria.

Per le rotatorie n. 6 e 7 di cui allegato B), di proprietà Anas, concesse al Comune di Riva presso Chieri per la manutenzione del verde del centro rotatoria con convenzione n. ___ del _____, lo Sponsor dovrà presentare richiesta di autorizzazione all'installazione di mezzi pubblicitari direttamente ad ANAS con

corresponsione di canone annuale.

5. IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione comunale si impegna:

- a) a concludere il procedimento amministrativo di valutazione della richiesta di assegnazione delle rotatorie entro 30 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle richieste;
- b) a consentire allo Sponsor l'apposizione negli spazi assegnati di pannelli pubblicitari alle condizioni di cui al precedente art. 4.

6. IMPEGNI DELLO SPONSOR

Con la firma del contratto lo Sponsor accetta di prendere in carico la rotatoria (isola centrale ed eventuali isole spartitraffico e aiuole laterali) e/o l'area verde marinale nello stato di fatto in cui si trova.

Lo Sponsor si impegna:

- a) ad eseguire gli interventi di manutenzione subito dopo la firma del contratto.
In caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre sessanta giorni naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto, nel rispetto delle norme sulla sicurezza della circolazione stradale con particolare riferimento ad ingombri e visibilità, così come previsto dal vigente Codice della strada. Il termine suddetto potrà essere derogato in caso di piantagioni che necessariamente devono seguire l'andamento stagionale di trapianto;
- b) ad effettuare i lavori di manutenzione e valorizzazione nel rispetto delle prescrizioni tecniche previste nel disciplinare tecnico allegato sub C;
- c) a farsi carico dei costi relativi all'eventuale allaccio idrico, installazione del contatore e relativi consumi;
- d) a farsi carico dei costi relativi alla formalizzazione del contratto di sponsorizzazione (spese contrattuali);
- e) alla rimozione, a propria cura e spese, del messaggio pubblicitario e di eventuali accessori ritenuti non idonei dall'Amministrazione alla scadenza del termine contrattuale.

Resterà a carico dello Sponsor, per la durata del contratto, la responsabilità per danni a cose o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione e comunque derivanti dall'esecuzione del contratto. A tal fine, lo Sponsor provvede a stipulare adeguata copertura assicurativa con polizza R.C. per danni a cose o persone. Lo Sponsor risulta l'unico destinatario di ogni obbligo derivante dal rispetto della normativa di sicurezza sul lavoro del personale e dei collaboratori utilizzati per gli interventi di allestimento e/o manutentivi dell'area verde, sollevando il Comune di Riva presso Chieri da ogni responsabilità.

Saranno altresì a carico dello Sponsor gli interventi manutentivi di ripristino che si rendessero necessari in conseguenza di atti vandalici o di eventi accidentali, compresi quelli atmosferici o quelli connessi alla circolazione stradale.

Sono esclusi gli interventi sulla eventuale segnaletica verticale che restano di competenza del Comune di Riva presso Chieri. In ogni caso Il Comune, si riserva la facoltà di accedere alle aree concesse, ogni qualvolta sia necessario per l'esecuzione di lavori di manutenzione afferenti a motivate ragioni di interesse pubblico.

7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di sponsorizzazione, redatta in carta semplice seguendo lo schema predisposto dall'Amministrazione Comunale (Allegato E), sottoscritta dal proponente o dal suo legale rappresentante, dovrà essere corredata da:

- a) Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore dell'istanza;
- b) Autocertificazioni attestanti:
 - di non trovarsi nelle condizioni previste dagli artt. 94 comma 6 e 95 comma 2, del D.lgs. 36/2023, e in

- ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - di non avere in atto controversie di natura legale o giudiziaria con l'Amministrazione comunale;
 - di possedere i requisiti tecnico professionali, relativi alla manutenzione del verde, desumibili dall'art. 100 del D.lgs 36/2023 (riferito a chi realizza l'opera);
- c) L'individuazione della rotatoria oggetto della domanda;
- d) Il valore corrispondente al servizio o prestazione che s'intende offrire a titolo di sponsorizzazione desumibile da un adeguato computo metrico;
- e) L'accettazione delle condizioni previste nel presente avviso pubblico;
- f) La dichiarazione espressa di assunzione diretta di responsabilità in merito agli adempimenti contrattuali;
- g) La dichiarazione della presa in carico dell'area verde assegnata nello stato di fatto in cui si trova;
- h) di impegnarsi:
- ad eseguire gli interventi manutentivi subito dopo la firma del contratto, o in subordine dopo la sottoscrizione del verbale di consegna dell'area. In caso di allestimenti, questi dovranno essere realizzati e completati entro e non oltre giorni Novanta naturali e consecutivi dalla sottoscrizione del contratto, con possibilità di deroga in relazione alla stagionalità;
 - alla realizzazione degli interventi di manutenzione nelle aree verdi pubbliche a loro assegnate, a partire dalla sottoscrizione del contratto fino al termine della durata prevista con la conseguente assunzione delle responsabilità per danni a cose e/o persone imputabili a difetti di gestione o manutenzione dell'area verde assegnata;
 - a far eseguire gli interventi da professionisti specializzati nella cura del verde in possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 comma 6 e 95 comma 2 del D.Lgs 36/2023, comunicando i dati dei medesimi al fine dei controlli di legge;
 - ad effettuare i lavori di manutenzione e sistemazione nel rispetto delle prescrizioni tecniche previste nell'allegato C del presente avviso;
 - a farsi carico dei costi per la formalizzazione del contratto di sponsorizzazione (imposta di bollo) di quelli relativi all'eventuale installazione dell'impianto di irrigazione, del contatore nonché dei successivi costi relativi ai consumi.
 - a rimuovere, a propria cura e spese, il messaggio pubblicitario alla scadenza del termine contrattuale ed eventuali accessori ritenuti non idonei dall'Amministrazione.

La busta (chiusa, sigillata e controfirmata sui lembi di chiusura) contenente la domanda di partecipazione dovrà essere indirizzata all'Area Tecnico e Tecnico Manutentiva – Edilizia Pubblica e **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12 del giorno 28/04/2026:**

- a) a mezzo di Posta Elettronica Certificata a: comune.rivapressochieri@postecert.it;
- b) brevi manu presso l'Ufficio Protocollo-, Comune di Riva presso Chieri Piazza Parrocchia, 4 10020 Riva presso Chieri (TO).

Qualora il Settore Tecnico, Tecnico Manutentivo, Edilizia Pubblica dovesse ravvisare la necessità di integrazioni o chiarimenti a fronte della presentazione della domanda, il richiedente avrà a disposizione ulteriori 10 giorni per procedere all'invio delle integrazioni e dei chiarimenti richiesti nelle medesime modalità previste per la presentazione della domanda. Decorso detto termine, la richiesta sarà rigettata.

8. DOCUMENTAZIONE TECNICA DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Planimetria in scala opportuna con rappresentazione:

- delle specie vegetative qualora previste;
- dei cartelli di sponsorizzazione;
- degli eventuali materiali utilizzati diversi da quelli a verde (es. ciottoli/calcestruzzo ecc.);
- dell'impianto di irrigazione qualora previsto;

- della sezione o prospetto con relative quote.

Qualora nell'area verde oggetto di sponsorizzazione fossero presenti dispositivi di illuminazione stradale, invero torri faro od altri in specie, il richiedente nella planimetria riportante il progetto di manutenzione dell'area, dovrà prevedere idonee fasce di rispetto finalizzate a garantire l'accesso ai mezzi utilizzati per l'espletamento delle attività manutentive ordinarie e straordinarie.

9. ESAME E VALUTAZIONE DELLE OFFERTE

Scaduti i termini per la presentazione, le richieste pervenute saranno esaminate dal Responsabile del Settore Tecnico e Tecnico Manutentivo, Edilizia Pubblica. In presenza di più proposte per la medesima rotatoria, l'affidamento verrà disposto a favore del candidato che abbia presentato l'offerta di maggior valore qualitativo, da determinarsi mediante attribuzione di un punteggio massimo di 50 punti, secondo i seguenti criteri:

- qualità complessiva del progetto di valorizzazione della rotatoria dal punto di vista tecnico e ambientale (max 30 punti) tenendo conto di:
 - caratteristiche tecniche ed estetiche dell'allestimento e delle essenze vegetazionali da mettere a dimora;
 - natura autoctona delle specie, loro rusticità, ossia capacità di adattarsi ad una svariata tipologia di situazioni non ideali per lo sviluppo, e loro basso livello di manutenzione,
 - utilizzo prevalente di materiali naturali;
- piano degli interventi di manutenzione dell'area, migliorativo rispetto al piano minimo di manutenzione riportato nel capitolato tecnico, allegato sub C), (max 20 punti).

In caso di parità dei punteggi assegnati, verrà rispettato l'ordine cronologico di presentazione delle offerte, come risultante dal protocollo dell'ente.

In caso di richiesta di più rotatorie, le assegnazioni successive alla prima avverranno solo in assenza di altre istanze, così da consentire la più ampia partecipazione da parte di tutti i soggetti interessati.

Per le rotatorie non assegnate per carenza di specifiche domande si potrà procedere, successivamente con gli eventuali soggetti interessati ritenuti idonei, fermi restando i requisiti definiti nel presente avviso.

10. DIRITTO DI RIFIUTO

L'Amministrazione comunale si riserva di rifiutare qualsiasi proposta di sponsorizzazione qualora ritenga che:

- non sussistano le condizioni di legge;
- possa derivare un conflitto di interessi tra l'attività pubblica e quella privata;
- sia ravvisabile un possibile pregiudizio o danno alla immagine o alle iniziative del Comune di Riva presso Chieri.

11. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

La risoluzione del contratto potrà essere richiesta dal Comune di Riva presso Chieri ai sensi dell'art. 1453 e seguenti del Codice Civile nel caso di grave inadempimento e comunque nelle seguenti ipotesi:

- a) Ripetuta mancata manutenzione dell'area verde assegnata; a tal uopo, l'Amministrazione Comunale, tramite il proprio personale tecnico, darà seguito ad opportune verifiche circa lo stato effettivo del verde nell'area concessa;
- b) Cessione, subcessione, affitto e/o uso a favore di terzi dei cartelli installati, senza autorizzazione del Comune di Riva presso Chieri;
- c) Cessazione dell'attività oppure nel caso di concordato preventivo o di fallimento.

Nelle suddette ipotesi, ad eccezione della lettera c), ed in tutti gli altri casi di grave inadempienza, il Comune di Riva presso Chieri diffiderà per iscritto lo Sponsor a porre rimedio entro un termine stabilito, decorso infruttuosamente il quale, sarà pronunciata la risoluzione.

Il Comune di Riva presso Chieri potrà comunque recedere dal presente contratto anche prima della sua scadenza naturale per sopravvenute e motivate ragioni di pubblico interesse, dandone preavviso allo Sponsor almeno 30 giorni prima. In tal caso la rimozione dei cartelli avverrà a cura e spese del Comune di Riva presso Chieri.

12. INFORMAZIONI, CHIARIMENTI E RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Per eventuali ulteriori informazioni e/o chiarimenti rivolgersi al responsabile del procedimento Arch. Davide Giuseppe Gatti, Responsabile del Settore Tecnico, e Tecnico Manutentivo, Edilizia Pubblica del Comune di Riva presso Chieri (TO), lavoripubblici@rivapressochieri.to.it.

13. INFORMATIVA G.D.P.R. – Regolamento UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti del G.D.P.R. – Regolamento UE 2016/679, si informa che i dati raccolti saranno trattati esclusivamente per l'espletamento delle necessarie formalità inerenti l'affidamento della presente procedura. I dati sono raccolti per le finalità istituzionali dell'Ente e trattati in forma cartacea o tramite strumenti informatici e telematici. Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Riva presso Chieri.

Il Funzionario
Arch. Davide Giuseppe Gatti