



# COMUNE DI RIVA PRESSO CHIERI

Città Metropolitana di Torino

## SELEZIONE INTERNA PER LA COPERTURA A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI N. 1 POSTO DI "ISTRUTTORE TECNICO – GEOMETRA" CAT. C, PRESSO IL COMUNE DI RIVA PRESSO CHIERI (TO), TRAMITE PROGRESSIONE VERTICALE

### VERBALE SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE E RISULTANZE

L'anno duemilaventi, addì trenta del mese di ottobre, in una sala del Palazzo Comunale si è riunita la Commissione Esaminatrice della selezione in oggetto, nelle persone dei Signori:

- Maurizio Mazzei Presidente
- Luigi d'Angelo Componente
- Anna Maria Perrone Componente

assistita dal segretario verbalizzante Maria Pia Maludrottu, responsabile del procedimento di selezione

#### LA COMMISSIONE

con la presenza di tutti i suoi componenti:

Verificata e riconosciuta regolare la propria costituzione, disposta con determinazione del Responsabile del Area Finanziaria n. 381 del 23/10/2020,

#### VISTI

- a) la precedente deliberazione della Giunta Comunale n. 64 del 29/09/2020, con la quale si approvava il piano dei fabbisogni del personale triennale 2020-2022, con la previsione, per l'anno 2020, dell'istituzione, tramite verticalizzazione, di un nuovo posto a tempo pieno ed indeterminato di un istruttore tecnico – geometra – cat. C presso l'Area Edilizia Privata Urbanistica e Tributi;
- b) la precedente determinazione n. 345 del 21/10/2020, con la quale si approvava il bando di selezione;
- c) il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 102 del 22/11/1999 e s.m.i.;
- d) il precedente verbale d'insediamento del 29/10/2020 con il quale si è preso atto dell'unico ammesso alla selezione, il Sig. GAVOTTO Giancarlo, in quanto è pervenuta solo la sua candidatura

#### ACCERTATO CHE

- il Signor Gavotto Giancarlo è presente per la selezione e verificatane l'identità

CANDIDATO	DOCUMENTO
GAVOTTO GIANCARLO	

#### PRENDE ATTO

- a) della prova che il concorrente sarà chiamato a sostenere e dei punteggi previsti;
- b) delle disposizioni sullo svolgimento del concorso riportate nel regolamento comunale, nel bando di selezione e meglio precisate anche per quanto riguarda i criteri di valutazione nel proprio precedente verbale del 29/10/2020;

#### PREDISPONE

per lo svolgimento del colloquio orale, per le seguenti materie:

- 1) diritto amministrativo ed ordinamento degli Enti Locali,
- 2) norme di edilizia ed urbanistica

- 3) Diritto tributario  
i 9 (nove) quesiti che verranno riportati su biglietti singoli, affinché il candidato possa procedere all'estrazione delle domande su cui verterà la prova orale, sempre nell'ambito di almeno una terna.  
I 9 seguenti quesiti, come riportati in allegato al presente verbale per farne parte integrante e sostanziale,

sono:

#### **Ordinamento Ente Locale e Diritto Amministrativo**

- 1) *L'accesso agli atti amministrativi: tipologie e differenze;*
- 2) *Le tipologie degli atti amministrativi nell'Ente comunale;*
- 3) *Il Sindaco: Ruolo e competenze;*

#### **Edilizia ed Urbanistica**

- 1) *Quali sono i principali titoli abilitativi edilizi e descriva le nozioni e caratteristiche principali;*
- 2) *L'iter procedurale del Responsabile dell'ufficio tecnico in caso di abuso edilizio (Ai sensi dell'art. 31 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.);*
- 3) *Norme Tecniche di Attuazione. Il candidato ne illustri le caratteristiche e descriva con quali atti vengono approvati e/o modificati;*

#### **Tributi**

- 1) *Chi sono i soggetti passivi nell'IMU, la TASI e la TARI;*
- 2) *Descrivere lo strumento del ravvedimento operoso;*
- 3) *Iter procedurale degli avvisi di accertamento tributari IMU;*

Successivamente vengono riportate su biglietti singoli e suddivise per materie affinché il candidato possa procedere all'estrazione delle domande su cui verterà la prova orale, sempre nell'ambito di almeno una terna.

La commissione si trasferisce nella sala consiliare ed invita il candidato ad entrare..

Vengono illustrate le modalità della prova e si invita l'unico candidato all'estrazione delle domande;

Il colloquio orale verte sulle corrispondenti domande come di seguito specificato:

<b>CANDIDATO</b>	<b>DOMANDE ESTRATTE</b>
GAVOTTO GIANCARLO	Prima Busta Domanda estratta n. 3) Il Sindaco: Ruolo e competenze
	Seconda Busta Domanda estratta n. 2) L'iter procedurale del Responsabile dell'ufficio tecnico in caso di abuso edilizio (Ai sensi dell'art. 31 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.)
	Terza Busta Domanda estratta n. 1) Descrivere lo strumento del ravvedimento operoso

Attestata in modo positivo la conoscenza degli argomenti trattati si procede alla valutazione secondo i criteri di valutazione stabiliti in sede di insediamento delle Commissioni come da verbale del 29/10/2020 come segue:

1) Conoscenza dell'argomento	Massimo punti 8	Esito:	8
2) Capacità di sintesi e completezza descrittiva	Massimo punti 7	Esito:	7
3) Chiarezza e organicità dell'esposizione	Massimo punti 7	Esito:	6
4) Capacità di applicazione	Massimo punti 8	Esito:	7

Pertanto il candidato riporta la seguente valutazione complessiva

CANDIDATO	PROVA ORALE (su 30)
GAVOTTO GIANCARLO	28/30

Si dà atto che le valutazioni del candidato sono state espresse dalla Commissione, collegialmente, subito dopo la conclusione della prova, quando l'interessato si era ormai allontanato dalla sala.

Successivamente, la Commissione

**APPROVA**

la seguente graduatoria di merito del concorrente idoneo al posto in argomento:

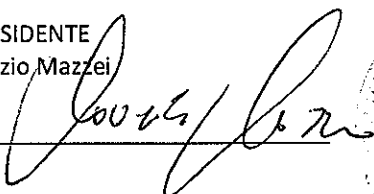
CANDIDATO	PROVA ORALE (su 30)
GAVOTTO GIANCARLO	28/30

Conclusi i lavori, la Commissione dispone di dare comunicazione degli esiti al candidato presente e la loro pubblicazione all'albo pretorio istituzionale del Comune.

Quindi, rassegna tutti gli atti all'Amministrazione Comunale per gli ulteriori adempimenti di competenza.

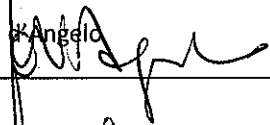
Letto, confermato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE  
Maurizio Mazzei

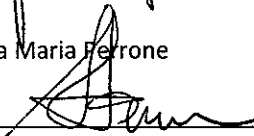


I COMPONENTI

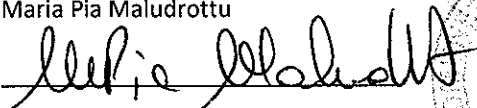
Luigi Angelo



Anna Maria Ferrone

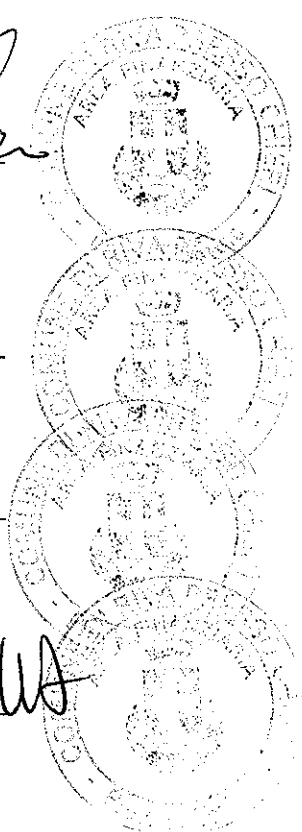


IL SEGRETARIO  
Maria Pia Maludrottu



Allegati:

- 1) Prove d'esame
- 2) Elenco nominativi candidato presente alla prova
- 3) Testo della prova prescelta



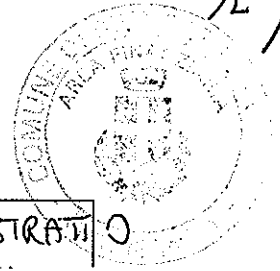


# COMUNE DI RIVA PRESSO CHIERI

PIAZZA PARROCCHIA 4 - CAP 10020 - Provincia di Torino

Tel. 011/94.69.103 - 94.69.760 - Fax 011/94.68.449

ALEGATION. 1)



1) L'accesso agli atti amministrativi: tipologie e differenze;

NON ESTRATTO

2) Le tipologie degli atti amministrativi nell'Ente comunale;

AMMINISTRATIVA

NON ESTRATTO

3) Il Sindaco: Ruolo e competenze;

ESTRATTA



# COMUNE DI RIVA PRESSO CHIERI

PIAZZA PARROCCHIA 4 - CAP 10020 - Provincia di Torino

Tel. 011/94.69.103 - 94.69.760 - Fax 011/94.68.449



Handwritten signature and number 2)

URBANISTICA

1) Quali sono i principali titoli abilitativi edilizi e descriva le nozioni e caratteristiche principali;

2) L'iter procedurale del Responsabile dell'ufficio tecnico in caso di abuso edilizio (Ai sensi dell'art. 31 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.);

3) Norme Tecniche di Attuazione. Il candidato ne illustri le caratteristiche e descriva con quali atti vengono approvati e/o modificati;

Handwritten scribbles



1) Chi sono i soggetti passivi nell'IMU, la TASI e la TARI;

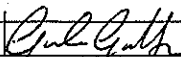
IRIBUTI

2) Descrivere lo strumento del ravvedimento operoso;

3) Iter procedurale degli avvisi di accertamento tributari IMU;

Handwritten signature

Allegato 2

N.	Nome e cognome	Luogo di nascita	Data di nascita	Firma presenza
1.	Gavotto Giancarlo	TORINO	14/08/1983	



ALLEGATO N.3

3) Il Sindaco: Ruolo e competenze;

ESTRATTA

ESTRATTA 2) L'iter procedurale del Responsabile dell'ufficio tecnico in caso di abuso edilizio (Ai sensi dell'art. 31 D.P.R. 380/2001 e s.m.i.);

ESTRATTA 2) Descrivere lo strumento del ravvedimento operoso;

